



GESTIAMO

GESTORI PISCINE & WELLNESS

DOMANDA DI ASSOCIAZIONE



GESTIAMO

GESTORI PISCINE & WELLNESS

DOMANDA DI ASSOCIAZIONE

Ragione sociale

Partita IVA

Codice fiscale

n. REA

Città

Codice ATECO

Sede Legale

Città

Prov.

Cap.

Telefono

Mail

Cod affiliazione

Pec

Legale Rappresentante

Nato a

il

C.F.

Telefono

Mail



GESTIAMO

GESTORI PISCINE & WELLNESS

DOMANDA DI ASSOCIAZIONE

La Società/Associazione Sportiva Dilettantistica chiede di essere ammessa a GESTIAMO in qualità di associato, dichiarando di conoscere e accettare le norme dello Statuto di seguito riportato ed impegnandosi a versare la quota associativa.

Di seguito indica la persona designata a partecipare alla vita associativa come da art. 5 dello statuto:

Sig. /ra

Nato a il C.F.

Telefono Mail

Ruolo ricoperto

Data

Per accettazione timbro e Firma Legale Rappresentante

Per accettazione firma Rappresentante Designato/a

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE GESTIAMO

ART. 1 (Denominazione e sede) E' costituita, ai sensi degli artt. 36 e seguenti del codice civile e delle altre disposizioni legislative vigenti in materia, l'associazione non riconosciuta senza scopo di lucro denominata ASSOCIAZIONE GESTIAMO. Assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Roma. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti. E' attribuita alla competenza dell'organo amministrativo la modifica dell'indirizzo della sede nell'ambito dello stesso Comune; è inoltre attribuita alla competenza dell'organo amministrativo l'istituzione di filiali, succursali, delegazioni e sezioni nell'ambito dell'intero territorio nazionale.

ART. 2 (Durata) L'associazione ha durata illimitata e la stessa può essere sciolta solo con delibera presa dall'Assemblea degli associati secondo le maggioranze previste dal presente Statuto per il caso di scioglimento.

ART. 3 (Scopo, Finalità e attività) L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi delle seguenti finalità:

Organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

Promozione e tutela dei diritti degli utenti delle attività di interesse generale che l'associazione si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, in particolare degli enti gestori di attività sportive dilettantistiche e degli utenti delle attività stesse; e quindi la tutela nonchè la rappresentanza degli interessi sociali ed economici delle imprese sportive che gestiscono impianti natatori e sportivi propri o di terzi, pubblici e privati, nella leale e costruttiva collaborazione verso enti ed istituzioni pubbliche e private, organizzazioni sportive, politiche, sociali, culturali, economiche e sindacali, nazionali, comunitarie e internazionali, CONI, Federazioni Sportive Nazionali e loro articolazioni territoriali, enti pubblici territoriali e Autorità Sanitarie Locali;

Promozione di studi e ricerche finalizzati all'adozione di modelli organizzativi di gestione delle attività sportive dilettantistiche innovativi che tengano conto dell'evoluzione tecnologica, informatica, digitale e delle esigenze di sicurezza sanitaria e sociale, per consentire agli associati di migliorare ed ottimizzare l'offerta sportiva;

Ricerca scientifica di particolare interesse sociale su argomenti di carattere tecnico, culturale, giuridico, economico, sociologico, anche attraverso l'ausilio di professionisti esterni, ivi inclusa attività di studio e ricerca di norme specifiche di carattere giuridico più efficaci per i settori in cui operano gli associati da sottoporre agli enti preposti, nonchè attività volta alla ricerca finalizzata alla possibilità di differenziare l'offerta sportiva da parte degli associati;

Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale, tra cui a titolo esemplificativo ma non esaustivo la promozione dell'elevazione culturale e della formazione imprenditoriale degli associati e degli addetti del settore sportivo; valorizzazione degli interessi economici e sociali degli imprenditori sportivi del settore natatorio e degli impianti sportivi in genere ed il riconoscimento del ruolo sociale degli stessi.

In vista di tali scopi, l'Associazione è impegnata nelle seguenti attività: - assistere e coordinare le attività di tutela e promozione delle imprese associate nei rispettivi ambiti di competenza; - designare e nominare propri rappresentanti in tutti i consessi nei quali tale rappresentanza sia prevista o consentita; - avviare, partecipare, finanziare, o contribuire ad ogni iniziativa che in qualsiasi legittima modalità permetta o faciliti il raggiungimento dei propri fini istituzionali, anche costituendo o partecipando ad istituti, società, associazioni o enti, nonchè compiendo operazioni immobiliari, mobiliari, finanziarie e creditizie. Per il conseguimento delle finalità l'Associazione potrà:

- decidere di associarsi o affiliarsi ad Enti e/o Associazioni a carattere regionale, nazionale o internazionale;
- collaborare con Istituti, Enti ed organismi pubblici e privati;
- avvalersi di collaborazioni esterne con Professionisti e Ricercatori;
- organizzare convegni, fiere, mostre-mercato, stage, corsi, attività didattiche, visite ed escursioni, nonchè editare e diffondere libri, e-book, riviste, audiovisivi, documentari, servizi video e/o fotografici, siti internet, materiale multimediale, dvd, e quant'altro sugli argomenti attinenti il proprio oggetto sociale;
- promuovere incarichi e stipulare convenzioni con soggetti privati, nonchè con enti pubblici, aziende e associazioni.

L'Associazione può infine raccogliere fondi allo scopo di finanziare le proprie attività di interesse generale anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni o contributi di natura non corrispettiva. Tale attività può anche essere esercitata mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione di beni o erogazione di servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità a linee guida adottate ai sensi di legge. L'Associazione potrà svolgere infine qualunque altra attività diversa, connessa ed affine a quelle sopra elencate, purchè secondaria e strumentale rispetto alle attività di interesse generale, secondo criteri e limiti definiti ai sensi di legge e tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività di interesse generale, nonchè compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare e finanziaria necessaria o utile a realizzare gli scopi sociali, comunque, sia indirettamente che direttamente attinenti ai medesimi sopra elencate.



ART. 4 (Associati) Oltre ai soci fondatori il termine associati indica le società o associazioni sportive dilettantistiche che, condividendo i principi emergenti dal presente statuto, collaborano attivamente e personalmente tramite i propri rappresentanti all'uopo designati al perseguimento dello scopo istituzionale e all'esercizio delle attività che ne sono l'esplicazione. Sono associati i fondatori dell'associazione e coloro che successivamente alla costituzione vengono ammessi a farne parte con deliberazione dell'organo amministrativo. Gli associati hanno parità di diritti e di doveri nei confronti dell'Associazione che è organizzata secondo il principio generale della democraticità della struttura e dell'assenza di discriminazione.

Diritti: gli associati hanno il diritto di eleggere gli organi sociali, di essere informati sulle attività dell'associazione, di consultare i libri dell'Associazione facendone richiesta all'Organo Amministrativo, di prendere visione del rendiconto economico-finanziario, di partecipare alle assemblee per esprimere il diritto di voto purchè iscritti da almeno novanta giorni nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto. **Doveri:** gli associati sono tenuti all'adempimento, sollecito, collaborativo e secondo buona fede, degli obblighi derivanti dallo Statuto, dai Regolamenti e dal Codice Etico eventualmente adottati e dalle deliberazioni associative, fra i quali l'obbligo di contribuire alle necessità economiche dell'Associazione mediante il pagamento della quota associativa fissata periodicamente dall'Organo Amministrativo. La qualità di socio è a tempo indeterminato e non è trasmissibile, così come la quota o il contributo associativo, fatta eccezione per i trasferimenti mortis causa. La quota associativa non è rivalutabile.

ART. 5 (Ammissione) Per l'ammissione all'Associazione occorre presentare domanda all'Organo Amministrativo nella quale indicare le proprie generalità, quelle della persona fisica designata a partecipare alla vita associativa ed un'esplicita adesione al presente Statuto. La decisione sull'ammissione spetta all'Organo Amministrativo che pronuncia con delibera motivata da adottarsi nel termine di 30 (trenta) giorni. Con l'ammissione il richiedente è iscritto nel libro degli associati. In caso di rigetto della domanda, il richiedente può, entro 30 (trenta) giorni, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della prima adunanza successiva.

ART. 6 (Recesso ed esclusione) La qualifica di associato è a tempo indeterminato, ma l'associato può recedere in ogni tempo dall'Associazione dandone comunicazione all'Organo Amministrativo mediante lettera raccomandata o altra modalità che assicuri la prova dell'avvenuta ricezione. Il recesso ha effetto immediato, non libera il recedente dall'obbligo di pagare la quota associativa per l'anno in corso, salva diversa deliberazione del Consiglio Direttivo; in ogni caso non dà diritto alla ripetizione di quanto versato all'Associazione. L'associato che sia venuto meno in modo grave ai propri doveri derivanti dal presente Statuto o che sia gravemente inadempiente rispetto alle obbligazioni proprie di ciascun associato ovvero che si ponga in situazioni di conflitto d'interesse con l'Associazione può essere escluso con deliberazione motivata dell'Organo Amministrativo; contro detta deliberazione è sempre possibile il ricorso all'assemblea. L'assemblea, dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato potrà confermare o meno l'esclusione con delibera presa con voto segreto. Le situazioni di cui sopra che possano comportare esclusione degli associati potranno anche essere concretamente individuate sulla base dei principi da meglio dettagliarsi con regolamenti approvati con deliberazione del Consiglio Direttivo ovvero sulla base del Codice Etico che potrà essere adottato dall'assemblea degli associati su proposta del Consiglio Direttivo. Nel caso in cui siano venute a cessare le cause dell'esclusione l'associato può essere riammesso.

ART. 7 (Volontari) L'associazione può avvalersi nello svolgimento delle proprie attività dell'opera di volontari, ossia di coloro che liberamente intendono svolgere attività in favore dell'associazione mettendo a disposizione della stessa il proprio tempo, le proprie conoscenze e capacità tecniche in modo personale e gratuito senza fini di lucro diretto o indiretto. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

ART. 8 (Organi sociali)

- l'Assemblea dei soci;
- l'Organo di amministrazione denominato Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo (facoltativo ove non obbligatorio per legge);
- l'Organo di revisione (facoltativo ove non obbligatorio per legge).

ART. 9 (Assemblea) L'Assemblea degli associati è l'organo sovrano dell'Associazione ed ha le seguenti funzioni: - Approva il bilancio d'esercizio; - Nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo; - Nomina e revoca, quando previsto, l'organo di controllo e il soggetto incaricato della revisione legale dei conti; - Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità; - Delibera sulle impugnazioni delle delibere del Consiglio Direttivo che respingono domande di ammissione o che procedono all'esclusione di un associato; - Delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto; - Approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari; - Delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione e la scissione dell'Associazione; - Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge o dal presente statuto alla sua competenza. E' convocata almeno una volta all'anno presso la sede dell'associazione o in altro luogo, dal Consiglio Direttivo mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno con le materie da discutere e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera raccomandata o Posta elettronica certificata (PEC), o a mezzo di altro strumento di comunicazione che garantisca la prova dell'avvenuta ricezione, al recapito risultante dal libro degli associati. La convocazione è altresì valida se inoltrata a mezzo posta elettronica semplice, con conferma di ricezione da parte dell'associato destinatario.

dell'identità degli intervenuti non personalmente presenti; b) che sia consentito al verbalizzante di percepire il modo adeguato i fatti e gli atti compiuti nella riunione; c) che sia consentito a tutti gli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea agli argomenti posti all'ordine del giorno, nonchè di visionare, ricevere e trasmettere documenti. Verificandosi tali presupposti la riunione si ritiene svolta nel luogo ove è presente il Presidente. Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante nominato dal Presidente dell'Assemblea, ovvero ad un Notaio nei casi previsti dalla legge o qualora il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, trascritto nel libro verbali dell'assemblea e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti i soci. L'Assemblea è validamente costituita alla presenza della metà più uno degli associati aventi diritto di voto e delibera a maggioranza dei voti espressi dai presenti. In seconda convocazione l'Assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei voti espressi dai presenti, qualunque sia il numero degli associati intervenuti. Per le deliberazioni riguardanti modifiche dello statuto occorre la presenza di almeno la metà degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per le deliberazioni riguardanti lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno la metà degli associati.

ART. 10 (Consiglio Direttivo) È l'Organo preposto alla gestione ed amministrazione dell'Associazione. È investito dei più ampi poteri di gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Spetta al Consiglio Direttivo di:

- provvedere all'ammissione e all'esclusione degli associati;
- redigere il bilancio di esercizio;
- convocare l'Assemblea degli associati;
- assicurare il conseguimento delle finalità istituzionali;
- determinare le quote associative annuali;
- predisporre ed emanare regolamenti e norme sul funzionamento dell'Associazione;
- compiere tutti gli atti a contenuto e valenza patrimoniale riferiti o riferibili all'Associazione, fra i quali acquistare o alienare beni mobili ed immobili, accettare e/o rinunciare ad eredità e legati o donazioni, determinare l'impiego dei contributi e più in generale dei mezzi finanziari dell'Associazione, contrarre con banche e Istituti di credito, con la Pubblica Amministrazione, con altre istituzioni pubbliche e private;
- promuovere e organizzare gli eventi associativi;
- favorire la collaborazione fra gli associati e fornire agli stessi assistenza anche per il tramite di consulenti e professionisti convenzionati;
- consentire la partecipazione dell'Associazione a bandi, gare e procedure comunque denominate, anche attraverso partecipazioni a raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi, contratti di reti di imprese, o con modalità simili, che non abbiano come finalità la gestione di impianti sportivi di alcun genere, purché la partecipazione a detti bandi non si ponga in contrasto con gli interessi degli associati;
- promuovere selezioni competitive a favore degli associati di possibili fornitori, consulenti o comunque di soggetti che possano essere di giovamento nello svolgimento dell'attività degli associati;
- nominare tavoli tecnici composti da associati e professionisti che eseguano studi e ricerche, elaborino convenzioni e prestino consulenza su materie di interesse per l'associazione e gli associati;
- conferire mandati/incarichi a soggetti terzi per il compimento di singoli atti;
- compiere qualunque atto di gestione non espressamente demandato all'assemblea o di competenza di altri Organi.

Il Consiglio può attribuire ad uno o più dei propri componenti specifiche deleghe per il compimento di singoli atti o categorie di determinati atti.

Il Consiglio Direttivo si compone di un numero di membri variabile da 3 (tre) a 7 (sette), determinato dall'assemblea in sede di nomina. I componenti del Consiglio Direttivo sono scelti fra le persone fisiche designate dagli associati per partecipare alla vita associativa; durano in carica 3 (tre) esercizi, cioè fino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del terzo esercizio da quello nel corso del quale la nomina è stata effettuata. Essi sono rieleggibili. Tutti i componenti del Consiglio Direttivo devono essere in possesso dei seguenti requisiti: - onorabilità personale, proveniente dal proprio vissuto e dall'esperienza professionale; - professionalità misurata sulle specifiche attività istituzionali; - indipendenza da interessi che siano divergenti o in contrasto con quelli propri dell'associazione. Dalla funzione di componente il Consiglio Direttivo si decade per revoca, in presenza di giusta causa, dimissioni, morte, sopravvenuta incapacità o incompatibilità per Legge. Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno eventualmente un Vice Presidente, un Tesoriere ed un Segretario. Qualora nel corso del mandato vengano a mancare uno o più consiglieri, gli altri provvedono a sostituirli; i consiglieri così nominati restano in carica sino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio dell'anno nel corso del quale la sostituzione è avvenuta. La carica di consigliere è gratuita salvo il rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico. Il Consiglio Direttivo si riunisce previa convocazione da effettuarsi mediante avviso contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza e dell'ordine del giorno, spedito a mezzo di strumento di comunicazione che in ogni caso garantisca la prova dell'avvenuta ricezione. La convocazione deve pervenire a ciascuno degli aventi diritto almeno 7 (sette) giorni prima della riunione; nei casi di indifferibile urgenza può essere convocato con un preavviso di almeno 48 (quarantotto) ore. Alle riunioni del Consiglio Direttivo hanno diritto di intervenire, senza diritto di voto, i componenti dell'Organo di Controllo



GESTIAMO
GESTORI PISCINE & WELLNESS

. Il Consiglio è in ogni caso validamente costituito, anche in assenza di formale convocazione, quando siano presenti tutti i suoi componenti in carica, purché i componenti l'Organo di Controllo siano stati informati e non vi si oppongano. Il Consiglio Direttivo delibera sempre a maggioranza dei suoi componenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente. Le riunioni del Consiglio Direttivo possono svolgersi anche con modalità non contestuali, ossia in audio o video conferenza purché ricorrano le seguenti condizioni, di cui si darà atto nel verbale: a) che sia consentita al Presidente del Consiglio Direttivo l'accertamento dell'identità degli intervenuti non personalmente presenti; b) che sia consentito al verbalizzante di percepire il modo adeguato i fatti e gli atti compiuti nella riunione; c) che sia consentito a tutti gli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea agli argomenti posti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti. Verificandosi tali presupposti la riunione si ritiene svolta nel luogo ove è presente il Presidente. Di ogni deliberazione si redige processo verbale firmato dal Presidente e dal segretario, trascritto sul Libro dei verbali del Consiglio Direttivo. I componenti il Consiglio Direttivo sono tenuti a partecipare all'attività in modo attivo e personale. Il consigliere che, senza giustificazione, non partecipi a tre riunioni consecutive è considerato dimissionario. Ciascun consigliere deve astenersi dall'intraprendere attività o dall'assumere incarichi che per loro natura siano incompatibili con lo scopo dell'Associazione o in concorrenza con le attività istituzionali, in modo tale da recare danno all'immagine dell'Ente o al buon corso dell'attività. I componenti il Consiglio Direttivo devono astenersi dall'agire in conflitto d'interessi; verificandosi tale caso sono tenuti ad avvisare il Consiglio astenendosi dall'esercitare il diritto di voto. I componenti il Consiglio Direttivo rispondono nei confronti dell'Associazione, dei creditori dell'Associazione, degli associati e dei terzi. Si applica in ogni caso il disposto dell'art. 2475 ter del codice civile.

ART. 11 (Presidente) Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio, presiede il Consiglio Direttivo ed a lui spetta la Presidenza nelle riunioni assembleari. Viene eletto all'interno del Consiglio Direttivo. Al Presidente spetta la convocazione dell'Assemblea degli associati e del Consiglio Direttivo. Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. Cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Presidente e del Consiglio Direttivo. Il Presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni. Il Presidente può delegare a terzi le proprie attribuzioni mediante procura speciale per il compimento di determinati atti.

ART. 12 (Organo di controllo) Nei casi previsti dalla Legge, ovvero qualora sia ritenuto opportuno, l'assemblea nomina un Organo di Controllo monocratico o collegiale secondo le determinazioni assunte in sede di nomina. L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione e sul suo concreto funzionamento. Può inoltre esercitare la revisione legale dei conti. Il componente o i componenti l'Organo di Controllo ha/hanno diritto a partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e a quelle dell'Assemblea che approva il bilancio. L'Organo di Controllo, se collegiale, è composto di tre membri scelti fra persone non associate, almeno una delle quali deve essere iscritta nel registro dei revisori legali. I componenti l'Organo di Controllo durano in carica 3 (tre) esercizi e sono rieleggibili. Ai componenti l'Organo di Controllo si applicano le disposizioni dell'art. 2399 cod. civ. La funzione di componente l'Organo di Controllo è incompatibile con quella di componente il Consiglio Direttivo. L'Organo di Controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere al Consiglio Direttivo, o direttamente ai suoi componenti, notizie sull'andamento dell'Associazione, su determinate operazioni o su determinati affari.

ART. 13 (Revisione legale dei conti) Nei casi previsti dalla Legge o qualora sia ritenuto opportuno l'Assemblea nomina un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro. Se la revisione legale dei conti è affidata all'Organo di Controllo, tutti i suoi componenti devono essere scelti fra revisori legali iscritti nell'apposito registro.

ART. 14 (Risorse economiche) Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni, eredità e lasciti generali, attività di raccolta fondi; rimborsi da convenzioni; avanzi di gestione; rendite patrimoniali; ogni altra entrata ammessa ai sensi del presente Statuto e dalla normativa vigente.

ART. 15 (Patrimonio e divieto di distribuzione) Il patrimonio è destinato allo svolgimento dell'attività statutaria così come definita dal presente Statuto all'art. 2, ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste. In coerenza con l'assenza di ogni scopo di lucro, è vietata la distribuzione anche indiretta di utili e avanzi di gestione, fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

ART. 16 (Bilancio) L'esercizio sociale decorre dal primo gennaio e termina il trentuno dicembre di ogni anno. Il bilancio di esercizio è redatto nei modi di legge ed è formato dallo stato patrimoniale e dal rendiconto della gestione con indicazione di proventi ed oneri ed è accompagnato da una relazione illustrativa che riferisce circa l'andamento economico e gestionale dell'Associazione, le modalità di perseguimento delle finalità istituzionali, nonché il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle istituzionali. Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene sottoposto all'Assemblea per l'approvazione entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio a cui si riferisce. Il bilancio approvato è trascritto, in allegato al verbale di approvazione, sul libro dei verbali delle assemblee per la consultazione da parte degli associati.

ART. 17 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio) In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti con finalità analoghe a quelle dell'Associazione.

ART. 18 (Disposizioni finali) Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del Codice Civile e delle leggi vigenti in materia.

Con la sottoscrizione si dichiara di accettare senza riserve lo statuto di GESTIAMO, impegnandosi a rispettarne le disposizioni

Data

Per accettazione timbro e Firma Legale Rappresentante

Per accettazione firma Rappresentante Designato/a

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di gestire il rapporto associativo con GESTIAMO

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano schedari cartacei e database informatici anche cloud protetti da password che viene periodicamente cambiata e dotati di standard crittografico sicuro.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per permettere la partecipazione alla vita associativa e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di aderire all'associazione.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati ai membri del Consiglio Direttivo, agli associati ed ai professionisti che lavorano per l'associazione I dati forniti non saranno soggetti a comunicazione né a diffusione senza un suo futuro specifico consenso.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente pro tempore del Consiglio Direttivo di GESTIAMO

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail indicato sul sito. Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, li _____ lo sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede

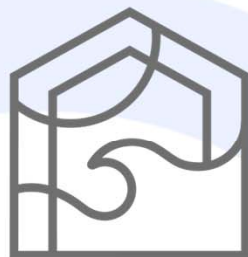
esprimo il consenso NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Data

Per accettazione timbro e Firma Legale Rappresentante

Per accettazione firma Rappresentante Designato/a



GESTIAMO

GESTORI PISCINE & WELLNESS

Sede legale: Via di Torre Argentina 47 00186 Roma P.Iva e c.f. 15890171000

Info@gestiamo.eu